



COMUNE DI MIGLIONICO

Provincia di Matera



Via Dante n. 12 - 75010 Miglionico (MT) tel. 0835-559005 – fax 0835-559316
www.comune.miglionico.mt.it resp. amministrativo@comune.miglionico.mt.it
pec: comune.miglionico@cert.ruparbasilicata.it

AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO

FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO - ANNO SCOLASTICO 2024/2025 – LEGGE 448/98 - ART.27 - D.G.R. N.202400644

La Regione Basilicata con deliberazione di Giunta n. 202400644 del 28.10.2024 ha stabilito i criteri e le modalità per la concessione del contributo relativo alla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo, sussidi didattici e digitali, tecnologie per l'inclusione – Anno scolastico 2024- 2025;

FINALITÀ E OBIETTIVI

La finalità dell'Avviso Pubblico è assicurare la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti della scuola secondaria di primo grado e degli studenti del primo e del secondo anno dell'istruzione secondaria di secondo grado in applicazione dell'articolo 27 della Legge n. 448/1998 per il tramite dei Comuni.

TIPOLOGIE DI SPESE AMMESSE A FINANZIAMENTO

1. Il contributo è concesso per l'acquisto dei libri di testo, contenuti ed elaborati didattici alternativi (es. dispense), dizionari (sia cartacei che digitali, in lingua italiana e/o straniera), libri di lettura scolastici (ivi inclusi i testi di narrativa) purché indicati/consigliati dalle Istituzioni scolastiche e formative nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime per l'Anno scolastico formativo 2024/2025.
2. Nel caso di studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) o con disabilità, ai fini del presente avviso pubblico, sono ammissibili, anche:
 - a) per studenti con DSA: gli strumenti informatici dotati di videoscrittura con correttore ortografico e sintesi vocale e di altri strumenti alternativi, informatici o tecnologici, per facilitare i percorsi didattici di alunni con DSA, il cui riconoscimento è effettuato attraverso la diagnosi di DSA prevista dalla legge 8 ottobre 2010 n. 170;
 - b) per studenti con disabilità, sussidi per la didattica differenziale e ausili individuali idonei ad assicurare l'efficacia del processo formativo degli alunni diversamente abili ritenuti necessari dal Piano Educativo Individualizzato (PEI), in particolare, computer, tablet, materiale in formato.
3. Sono escluse le spese di acquisto di cellulari, strumenti musicali, materiale scolastico (es. cancelleria, calcolatrici).
4. La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo dei testi e dei contenuti didattici della classe frequentata.

5. Il contributo può essere concesso sia per la spesa documentata che per quella da documentare.
6. Le famiglie che rientrano nei requisiti di reddito e che inoltrano domanda devono presentare:
 - a) elenco dei libri e dei contenuti didattici relativi alla classe frequentata ed adottati dall'Istituzione scolastica;
 - b) giustificativi di spesa, per gli acquisti già effettuati, accompagnati da indicazione dei libri e contenuti didattici acquistati, sottoscritti dal venditore e intestati al richiedente o, a chi esercita la potestà genitoriale;
 - c) eventuale copia della prenotazione, per acquisti da effettuare, con l'indicazione della spesa da sostenere. In tal caso, i giustificativi di spesa devono essere acquisiti dal Comune antecedentemente alla liquidazione del contributo ai beneficiari.

POTENZIALI RICHIEDENTI E REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Il contributo può essere richiesto da chi esercita la potestà genitoriale, pertanto, il richiedente deve appartenere a una delle seguenti categorie:
 - genitore dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
 - tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del Codice civile.
2. Un nucleo familiare con ISEE ordinario o corrente in corso di validità fino a **€ 20.000**.

Nel caso di genitori non conviventi per il calcolo ISEE si deve tener conto delle prestazioni agevolate rivolte ai minorenni.

(Nel caso di:

-convivenza anagrafica, il figlio minorenne fa parte del nucleo del genitore con cui conviveva prima dell'ingresso in convivenza anagrafica, fatto salvo il caso di minore in affidamento e collocato presso comunità poiché in tal caso il minorenne è considerato nucleo familiare a sé stante.

-minori in affidamento temporaneo, invece, sono considerati nuclei familiari a sé stanti, fatta salva la facoltà del genitore affidatario di considerarlo parte del proprio nucleo.)

3. In linea con la normativa vigente gli istanti non devono allegare l'attestazione ISEE ma dichiarare soltanto il valore ISEE in essa riportato.
4. Lo studente deve:
 - a) essere iscritto e frequentare l'istruzione scolastica secondaria statale e paritaria di I grado o il primo o secondo anno dell'istruzione secondaria di secondo grado statale o paritaria;
 - b) avere la residenza in Basilicata.
5. Possono ricevere il contributo anche i minori stranieri in obbligo scolastico, che dimorano e/o sono domiciliati in Basilicata e che sono iscritti e frequentano, alla data di presentazione della domanda, un istituto scolastico della Basilicata. In tal caso la domanda dovrà essere presentata da uno dei genitori, o dal rappresentante legale della struttura che ospita il minore e/o dai tutori legali di detti minori.
6. Il contributo non può essere concesso qualora lo studente sia già in possesso di un diploma di scuola secondaria di II grado.

7. Possono accedere al beneficio anche gli studenti frequentanti corsi serali, purché non siano già in possesso di un titolo analogo.
8. Nel caso di studente ripetente che si iscrive allo stesso Istituto scolastico e/o allo stesso indirizzo di studi, lo stesso può richiedere il beneficio solo se riferito all'acquisto di libri di testo diversi dall'anno precedente o per libri di testo per i quali non abbia richiesto il contributo in anni precedenti.
9. I Comuni, nel verificare le istanze presentate, devono tener conto che sono motivo di esclusione dal contributo:
 - a) l'assenza dei requisiti di ammissibilità di cui al presente Avviso Pubblico;
 - b) il non sostenimento della spesa o eventuali spese non ammissibili.

AMMONTARE DEL CONTRIBUTO A FAVORE DEGLI STUDENTI E DIVIETO DI CUMULO

1. La percentuale del contributo è determinata in base alla proporzione tra la spesa complessiva dei richiedenti e le risorse disponibili;
2. Per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri, solo se non riconosciuto per intero e comunque per la sola parte eccedente quella coperta dal contributo di cui al presente Avviso Pubblico.
3. In ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta.
4. Se, al momento della presentazione della domanda, il richiedente ha già ottenuto la concessione anche di altri contributi per il medesimo tipo di spesa, dovrà indicare la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO A FAVORE DEGLI STUDENTI

Il richiedente dovrà compilare la domanda utilizzando l'allegato modulo di richiesta che dovrà pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Miglionico o tramite pec : comune.miglionico@cert.ruparbasilicata.it unitamente a:

- elenco dei libri e dei contenuti didattici relativi alla classe frequentata ed adottati dall'Istituzione scolastica;
- giustificativi di spesa, per gli acquisti già effettuati, accompagnati da indicazione dei libri e contenuti didattici acquistati, sottoscritti dal venditore e intestati al richiedente o, a chi esercita la potestà genitoriale;
- eventuale copia della prenotazione, per acquisti da effettuare, con l'indicazione della spesa da sostenere. In tal caso, i giustificativi di spesa devono essere acquisiti dal Comune antecedentemente alla liquidazione del contributo ai beneficiari
- copia, non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità

IMPORTI DEL CONTRIBUTO

La percentuale del contributo è determinata in base alla proporzione tra la spesa complessiva dei richiedenti e le risorse disponibili;

SCADENZA

Il termine di scadenza per la presentazione della domanda è previsto per il giorno **22 novembre 2024 alle ore 14.00.**

Ai sensi dell'articolo 71 comma 1, del DPR 445/2000 e dell'articolo 4 del Decreto Legislativo n. 109/99, il Comune effettuerà controlli sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati motivi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Lucia Asprella